KARRIERE BEI CHEMSERVICE

Buchhalter (m/w/d) in Teilzeit

STANDORT	Worms, hybrides Arbeitsmodell
BESCHÄFTIGUNGSART	Teilzeit (20 – 30 Std. / Woche)
BERICHTSLINIE	CFO

Über Chemservice

Seit mehr als 20 Jahren unterstützen wir Unternehmen weltweit bei komplexen regulatorischen Fragestellungen der Chemieindustrie. Was uns auszeichnet? Fachliche Exzellenz, pragmatische Lösungen und ein professionelles und dabei harmonisches Miteinander. Viele unserer Mitarbeitenden begleiten uns seit vielen Jahren – weil sie Verantwortung übernehmen können und ihre Ideen gehört werden. Mit derzeit 140 Mitarbeitenden in Europa, Südkorea und den USA wachsen wir kontinuierlich – und suchen Dich zur Unterstützung unserer Geschäftsführung.

Besuche auch gerne unsere Homepage: **www.chemservice-group.com**

Deine Aufgaben

- Verantwortlich für die eigenständige Erstellung der Monats-, Quartals- und Jahresabschlüsse nach HGB von Einzelgesellschaften sowie Konzernebene
- Buchung und Abstimmung von Intercompany-Sachverhalten
- Eigenständige Erstellung der Umsatzsteuervoranmeldungen sowie Mitwirkung bei der Erstellung der Jahressteuererklärungen und den statistischen Meldungen
- Erstellung und Ausführung von Zahlläufen und Liquiditätsplanung
- Sicherstellung der monatlichen Kontrolle, Erstellung und Klärung von Bilanzkontenabstimmungen für die betreuten Gesellschaften.
- Unterstützung bei der monatlichen Erstellung des Financial Reporting Packages
- Mitarbeit bei Projekten zur Implementierung von Systemen, zur Optimierung von Prozessen etc.
- Ansprechpartner für Wirtschaftsprüfer, Steuerberater, Finanzamt sowie Banken

Dein Profil

- Kaufmännische Ausbildung mit Weiterbildung, z. B. Bilanzbuchhalter oder abgeschlossenes Studium im Bereich BWL mit Schwerpunkt Finanzen / Rechnungswesen / Controlling / Finanzwirtschaft
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Finanzabteilung eines Unternehmens
- Fundierte Kenntnisse in den gängigen Buchhaltungsprogrammen wie DATEV
- Sehr gut in Deutsch und gute Englischkenntnisse (Wort/Schrift)
- Selbstständig, strukturiert, stressresistent, eigeninitiativ, engagiert.

Was wir bieten

- Eigenverantwortung mit viel Gestaltungsspielraum
- Internationales Unternehmen mit Entwicklungsperspektive
- Strukturierte und persönliche Einarbeitung und Weiterbildung
- Digitale Arbeitsprozesse und zeitgemäße Arbeitsmittel
- Attraktives Gehalt mit leistungsorientierter Prämie
- Kollegiales Team mit offener Kommunikation und flachen Hierarchien
- Regelmäßige Team-Events und Firmenfeiern
- Flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- 30 Tage Urlaub pro Jahr
- Attraktive Rabatte über Corporate Benefits®

Interesse?

Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung mit Lebenslauf, relevanten Zeugnissen, möglichem Eintrittstermin und Gehaltsvorstellung.

Bitte richte deine Bewerbung an Uwe Leitermann über careers@chemservice-group.com.

Wir freuen uns darauf, dich kennenzulernen.